



Aika 31.03.2025, klo 17:30 - 20:29

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 76 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 77 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 78 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 79 Rautalammin kunnan toimintakertomus 2024**
- § 80 Rautalammin kunnan tilinpäätös 2024**
- § 81 Talouden seurantaraportointi 2/2025**
- § 82 Päätös kunnan takauskäytännöstä**
- § 83 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 84 Lausuntopyyntö koskien erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistusta**
- § 85 Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle**
- § 86 Korttelin 83 asemakaavan muutos (Peeässä uudelle marketille jakeluasema)**
- § 87 Otto-oikeuspykälä**
- § 88 Ilmoitusasiat**
- § 89 Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 90 Vaajasalmen vesiosuuskunta, väliaikaisrahoitus**

Lisäpykälät

- § 91 LISÄPYKÄLÄ: Käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärä**
- § 92 LISÄPYKÄLÄ: Määräaikaisen hanketyöntekijän tehtävän perustaminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja
Jussi Herranen, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Heikkinen, teams
Tuomo Hänninen
Anne Karhunen
Sinikka Korhonen, teams
Tiina Puranen, puheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Sari Hintikka-Varis, kunnanvaltuuston pj.
Mika Koukkari, teams, kunnanvaltuuston 2. vpj., saapui 17:33, poistui 19:15
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä
Tuulikki Tiihanoff, kunnanvaltuuston 1.vpj.
Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, poistui 17:56

Allekirjoitukset

Jussi Herranen
Puheenjohtaja
§84, §90

Matti Kärkkäinen
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.04.2025

01.04.2025

Sinikka Korhonen

Tuomo Hänninen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 76

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 77

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Korhonen ja Tuomo Hänninen.



§ 78

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lisälistalta otettiin käsittelyyn pykälät 91 ja 92. Muilta osin esitys hyväksyttiin.



§ 79

Rautalammin kunnan toimintakertomus 2024

RauDno-2025-173

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 115 §:n nojalla kunnan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Toimintakertomus-tilinpäätös löytyy liitteenä seuraavasta pykälästä!

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rautalammin kunnan ja kuntakonsernin vuoden 2024 toimintakertomuksen ja henkilöstötilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta.



§ 80

Rautalammin kunnan tilinpäätös 2024

RauDno-2025-174

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 TP 2024 kansi.pdf

Kuntalain 113 §:n nojalla kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat *tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus*. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. *Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilivuoden aikana*. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Rautalammin kunnan tilinpäätös on ylijäämäinen 561.194 euroa.

Rautalammin kuntakonsernin ja kunnan vuoden 2024 tilinpäätös on arvioitua selvästi parempi. Tärkeimmät tulosta parantavat tekijät ovat: henkilöstökulut olivat n. 250.000 euroa pienemmät, palvelujen ostoista nipistettiin n. 240.000 euroa. Tulopuolella tuet ja avustukset kasvoi selvästi, kunta sai harkinnanvaraista valtionosuutta 293.000 euroa. Lisäksi Vaalijalan kuntayhtymän purkamisesta osakkuuspääomaa palautui lähes 200.000 euroa.

Kunnan kokonaismenot

Talousarvion kokonaismenot olivat -10.886.537 € ja toimintatulot 2.585.275 €.

Verotulot ja valtionosuudet 2024

Verotulojen määräksi arvioitiin talousarviossa 6.900.000 euroa. Verotulotulot olivat yhteensä 7.016.237 euroa eli noin 116.000 euroa suuremmat kuin mitä talousarviossa



2024 arvioitiin. Kunnallisverotulojen määrä oli 5.008.445 euroa, kiinteistöverotuotto 1.400.902 euroa ja yhteisövero-osuus 606.890 euroa. Valtionosuuksia arvioitiin saatavan yhteensä 2.326.707 euroa. Valtionosuuksia saatiin yhteensä 2.715.109 euroa ja ne olivat 388.402 euroa suuremmat kuin mitä talousarviossa arvioitiin.

Vuosikate ja poistot

Talousarvion mukaisen vuosikatteen arvoitiin olevan 942.056 euroa. Vuosikate oli selvästi parempi eli 1.867.420 euroa. Kunnan toimintatuotot olivat 2.585.275 euroa. Palvelujen ostot olivat -2.943.045 euroa eli n. 173.000 euroa enemmän kuin talousarviossa. Toimintakulut kokonaisuudessaan olivat -10.886.537 € euroa eli n. 314.000 euroa vähemmän kuin talousarviossa. Tilikauden lopullinen tulos oli 561.000 euroa ylijäämäinen, kun talousarviossa olettiin tuloksen jäävät n. -339.658 alijäämäiseksi. Poistot olivat -1.306.226, noin 375.412 € talousarviossa arvioitua suuremmat. Selittävänä tekijänä on Valtion virastotalon osakkeiden alaskirjaus 352.337 euroa

Tilikauden tulos

Talousarvion kokonaisuuden arvioitiin olevan alijäämäinen tehtyjen talousarviomuutosten jälkeen -339.658 euroa. Tilikauden tulos osoittaa kuitenkin ylijäämää 561.000 euroa. Ylijäämä kirjataan tilikauden ylijäämättilille.

Investointimenot

Investointimenot arvioitiin olevan vuonna 2024 yhteensä noin 690.000 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 476.578 euroa. Suurimpia investointeja olivat Toholahden teollisuusalueen infra, As Oy Tiinarin piha-alue ja vesilaitoksen etäluettavat mittarit ja talojohtojen rakentaminen.

Lainat

Lainamäärä (pitkäaikainen) 31.12.2024 oli 5.835.000 euroa. Rautalammin kunta on vuosien aikana peruskorjannut niitä kiinteistöjä, joissa järjestetään tai tuotetaan kuntalaisille peruspalveluja. Lainamäärä on pysynyt kohtuullisena suurista investoinneista huolimatta. Pitkäaikaista lainaa ei ole otettu vuonna 2024, 2023 eikä vuonna 2022.

Vesilaitos

Vesi- ja jätevesimaksuja on vuosittain korotettu merkittävien vesilaitosinvestointien johdosta, mutta edelleen on tarvetta varautua tuleviin verkostosaneerauksiin yms. Vesihuoltolain mukaan vesi- ja viemärlaitoksen pitää pystyä kattamaan investoinnit ja kulutusmenot pitkällä tähtäimellä. Vuonna 2024 vesilaitoksen liikevaihdoksi kirjattiin 474.439 euroa (ulk.)

Henkilöstö

Palkkaus- ja palkkiomenot olivat -6.065.598 euroa ja noin 276.000 euroa pienemmät kuin mitä talousarviossa arvioitiin. Vuoden 2024 lopussa kunnan palveluksessa oli 133 työntekijää, joista vakinaisia oli 87+10 (osa-aikaisia), määräaikaista 26+4 (osa-aikaisia), työllistettyjä 0+1, oppisopimuksessa 1 ja sivutoimisia 4.



Kuntakonserni

Konsernilaskelmassa 31.12.2024 toimintakate oli - 7.891.000 euroa. Konsernin vuosikate oli 2.258.000 euroa ja tilikauden tulos oli 523.000 euroa. Konsernin tilikauden ylijäämä oli 514.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Kunnanhallitus esittää, että ylijäämä 561.194 euroa kirjataan tilikauden ylijäämätilille.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekstiin ja muutamaan taulukkoon tehdään teknisiä tarkistuksia.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Matti Vänttistä ja hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa.



§ 81

Talouden seurantaraportointi 2/2025

RauDno-2025-172

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskelma helmikuu 2025.pdf

Helmikuun 2025 talousraportti:

Talousarvioon suhteutetun tasaisen kertymän mukaan toteumaprosentti on 16.6%

Toimintatuotot: 21,1%

Kokonaisuutena toimintatuotot ovat toteutuneet selvästi yli tasaisen kertymän talousarvioon nähden sekä verrattuna edellisen vuoden helmikuun lopun tilanteeseen verrattuna. Eroa edelliseen vuoteen on 253.407 euroa.

Myyntituotot ovat noin 91,712 euroa edellistä vuotta paremmat. Maksutuotot ovat 6167 euroa edellisen vuoden kertymää vähemmin. Muut toimintatuotot ovat edellisen vuoden vastaavaan kasvaneet 1502 euroa. Avustukset poikkeavat selvästi, sillä vuosi sitten helmikuussa avustuksia oli kertynyt 67.322 euroa ja nyt 233.681 mikä on 166.359 enemmän.

Toimintakulut: 16.0%

Henkilöstökulut ovat toteutuneet 14.4 % suhteessa talousarvioon ja 19.159 euroa vuoden takaista pienempänä. Palveluiden ostojen toteuma on 18.1 % ja 42.365 euroa viime vuotta enemmän.

Toimintakate 14.6%

Toimintakate on yli tasaisen talousarvion ja pienentynyt 211.042 euroa edellisen vuoden helmikuun tilanteesta.

Verotulot 17.2%

toteuma on vähänparempi kuin talousarvion tasainen kertymä. Verotulot ovat kasvaneet 28.947 euroa viime vuoden helmikuun tilanteeseen verrattuna.

Valtionosuudet 17,5%

toteuma aavistuksen tasaista kertymää parempi. Toteuma on 166.853 euroa viime vuoden vastaavaa parempi.

Vuosikate 35.4%

Vuosikate on 340.535. Vuosi sitten vuosikate oli -67.494 euroa negatiivinen.

Poistot : ei toteumaa vielä helmikuun aikana



Tilikauden tulos 2/2025 340.535 euroa . Ero edellisen vuoden helmikuuhun selvästi parempi (2024/2 -222.627)

Asia liittyy kuntastrategian painopistealueeseen: tasapainoinen kuntatalous

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja ehdottaa, että kunnanhallitus merkitsee 2/2025 talouden seurantaraportin tiedoksi ja vie sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta.



Kunnanhallitus, § 52, 10.03.2025

Kunnanhallitus, § 82, 31.03.2025

§ 82

Päätös kunnan takauskäytännöstä

RauDno-2025-114

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnanhallitus päättää kunnan takauskäytännöistä kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaisesti. Kunnan myöntämien takausten tulee perustua huolelliseen taloudelliseen arviointiin, jossa huomioidaan seuraavat periaatteet:

- **Kunnan taloudellinen kantokyky:** Takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.
- **Merkittävän taloudellisen riskin välttäminen:** Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski.
- **Vastavakuudet:** Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, mutta niiden tulee kattaa kunnan riskienhallinnan näkökulmasta riittävä osa.
- **Kilpailuneutraliteetti:** Kunta voi myöntää takauksen kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.
- **Valtiontukisäännökset:** Kunnan tulee ottaa huomioon Euroopan unionin valtiontukisäännökset takausta myöntäessään.
- . Eriyksen tärkeää on huomata, että valtiontukisäännökset on otettava huomioon myös niissä tilanteissa, missä takaus annetaan kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan kuntakonserniin kuuluvan yhteisön tai kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevan yhteisön velasta tai sitoumuksesta, jottei kilpailuolosuhteita vääristetä.
- Komissio on pyrkinyt selventämään valtiontukisäännöksiä soveltamista antamalla niistä erilaisia tiedonantoja. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sittemmin SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtiontukiin takauksina (2008/C 155/02).

Tiedonannon 3.2. kohdan mukaan seuraavien edellytysten täyttäminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen valtiontakaus (kunnan takaus) ole valtiontukea:

- lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti (kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika)
- takaus ei kata missään vaiheessa enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
- takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta



Kunnanhallitus vastaa takausten myöntämisestä, seurannasta ja raportoinnista kuntalain edellyttämällä tavalla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Asia vedettiin yksimielisesti esityslistalta pois.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 82

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnanhallitus päättää kunnan takauskäytännöistä kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaisesti. Kunnan myöntämien takausten tulee perustua huolelliseen taloudelliseen arviointiin, jossa huomioidaan seuraavat periaatteet:

- **Kunnan taloudellinen kantokyky:** Takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä.
- **Merkittävän taloudellisen riskin välttäminen:** Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski.
- **Vastavakuudet:** Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, mutta niiden tulee kattaa kunnan riskienhallinnan näkökulmasta riittävä osa.
- **Kilpailuneutraliteetti:** Kunta voi myöntää takauksen kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.
- **Valtiontukisäännökset:** Kunnan tulee ottaa huomioon Euroopan unionin valtiontukisäännökset takausta myöntäessään.
- . Erityisen tärkeää on huomata, että valtiontukisäännökset on otettava huomioon myös niissä tilanteissa, missä takaus annetaan kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan kuntakonserniin kuuluvan yhteisön tai kuntien tai kuntien



ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevan yhteisön velasta tai sitoumuksesta, jottei kilpailuolosuhteita vääristetä.

- Komissio on pyrkinyt selventämään valtioneuvoston päätösten soveltamista antamalla niistä erilaisia tiedonantoja. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sittemmin SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtioneuvostoon takauksina (2008/C 155/02).

Tiedonannon 3.2. kohdan mukaan seuraavien edellytysten täyttäminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen valtiontakausta (kunnan takaus) ole valtiontukea:

- lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti (kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika)
- takaus ei kata missään vaiheessa enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
- takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta

Kunnanhallitus vastaa takauksien myöntämisestä, seurannasta ja raportoinnista kuntalain edellyttämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä asian osaltaan ja esittää asian edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnan myöntämät takaukset:

- Rajoittuvat kunnan toimialaan kuuluviin tehtäviin.
- Perustuvat huolelliseen taloudelliseen arviointiin, jossa varmistetaan, ettei takauksesta aiheudu merkittävää taloudellista riskiä kunnalle.
- Edellyttävät **riittäviä vastavakuuksia** kunnan etujen turvaamiseksi.
- Huomioivat EU:n valtioneuvoston päätökset ja kilpailuneutraalisuuden periaatteet.

Tämä päätös tulee voimaan kun päätös on saanut lainvoiman ja korvaa aiemmat takauskäytäntöä koskevat ohjeistukset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 83

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

RauDno-2025-176

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin sekä valmistelussa oleviin asioihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen:

- Valtion virastotalo, kunnan osakekannasta ostotarjous. Johtokeskuksen jälleenvuokraus?
- Tilannekatsaus, Mikkelin puhelinyhdistys, valokuituverkko.
- Savon kuituverkko, uutta sopimusta hahmotellaan.
- Kiinteistökehitys tiedustelut, asemakaavoituksen aloittaminen, 8 ha alue.
- Finland Gold Resources,Tukesin päätös Kiviniemi, varaus skandium.
- Rakennustarkastajan virka julistettu avoimeksi.



§ 84

Lausuntopyyntö koskien erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistusta

RauDno-2025-90

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjanote §44 (1).pdf

2 R4 erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus, Ahall 10022025.pdf

3 NHG R4-uudistamisohjelman ulkoisen arvioinnin loppuraportti, Ahall 10022025.pdf

Pohjois-Savon hyvinvointialue rakentui yhdistämällä aiemman kuntapohjaisen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäjien toiminta.

Hyvinvointialueen toiminnassa integroituu sosiaali- ja terveydenhuolto sekä pelastustoimi aina erityisen vaativista palveluista perustason palveluihin.

Hyvinvointialueen käynnistymisvaiheessa alkuvuodesta 2023 keskityttiin varmistamaan turvallinen siirtymä uuteen organisaation. Hyvinvointialueen käynnistymisen jälkeen on ollut aika aloittaa palvelujärjestelmän kokonaisuudistus. Uuden järjestelmän tuomat mahdollisuudet kehittää ja uudistaa toimintaa on hyödynnettävä täysimääräisesti.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämistä haastaa voimakkaasti henkilöstön saatavuuden ongelmat, väestön ikääntymisestä johtuva palvelutarpeen kasvu ja kustannustason nousu. Toiminnan uudistaminen on välttämätöntä, jotta hyvinvointialue voi rakentaa taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävä palvelujärjestelmän. Palvelujärjestelmän kokonaisuudistus koskee kaikkia hyvinvointialueen palveluita ja toimialoja.

Hyvinvointialueuudistus mahdollistaa sote-palvelujärjestelmän uudistamisen asiakaslähtöisesti ja peruspalveluita vahvistaen hyödyntäen integroitunutta järjestelmää. Palvelujärjestelmän uudistamisohjelmassa valmistellaan viisi kokonaisuudistusta:

R1. Vastaanottotoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus

R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus

R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus

R4. Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus

R5. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistus



Uudistusten valmistelua tukee muun muassa seuraavat läpileikkaavat toimenpiteet:

- Digitaalisten palveluiden uudistaminen (strategisen ohjelma, Ahall 02.10.2023 § 304)
- Kiinteistöselvitys ja toimitilaverkko
- Hallinto ja tukipalvelut (strategisen ohjelma; Ahall 05.06.2023 § 187)
- Henkilöstövoimavarojen kehittäminen ja vahvistaminen (strategisen ohjelma, Ahall 05.06.2023 § 186)

Uudistusten valmistelua ohjaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen sotepalvelustrategia (Avalt 19.06.2023 § 34) ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma (Ahall 01.11.2023 § 366). Sote-palvelustrategian ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukaisesti palvelujärjestelmän ja -verkon uudistaminen aloitettiin syksyllä 2023.

R4-uudistuksen viranhaltijavalmistelu tehtiin ohjausryhmän asettamissa työryhmissä, joissa palvelutoimialalla oli keskeinen rooli. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimi Jari Saarinen. Hyvinvointialueen johtoryhmä johtaa työskentelyä.

Koko palvelujärjestelmän uudistamisohjelmalla pyritään kokonaisuudessaan saavuttamaan n. 50 M€ vuotuinen kustannusvaikutus (Ahall 19.06.2024 § 218), joka toteutuessaan tasapainottaisi hyvinvointialueen taloutta merkittävästi.

Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksen keskeiset sisällöt

Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksen taustalla on hyvinvointialueen uuden organisaation integraatiomahdollisuuksien hyödyntäminen, talouden reunaehdot sekä henkilöstön saatavuus. Uudistuksessa vahvistetaan erikoissairaanhoidon tukea perusterveydenhuoltoon, tehostetaan läpi erityispalveluiden henkilöstövoimavaran käyttöä, vahvistetaan omaa tuotantoa ja vähennetään siten ostopalveluita, uudistetaan organisaatio- ja johtamisrakenteita uudistuvan toiminnan edellyttämällä tavalla sekä parannetaan tilatehokkuutta lisäämällä palvelutuotannon ja hallinnon tilojen yhteiskäyttöä sekä tiivistämällä tuotannon tilankäyttöä.

Uudistuksen yhtenä perustana on sähköisten palveluiden lisääminen ja sitä toteutetaan siten, että digitaalinen asiointi ja etävastaanotot lisääntyvät kaikissa hoitoprosessin vaiheissa. Palveluita tullaan yhteensovittamaan moniammatillisella ja monialaisella työskentelyllä, toimintamalleja kehittämällä ja henkilöstön yhteiskäytöllä.

Osa-alueittain painotettuna avoterveydenhuollon poliklinikkatoiminnan uudistuksessa tavoitteena on poliklinikkaprosessi, jossa potilas hoidetaan nykyistä sujuvammin. Leikkaustoiminnan ja invasiivisten toimenpiteiden uudistuksessa tavoitteena on viiveetön, sujuva ja lyhytjälkihoitoiseen kirurgiaan painottuva toimintamalli erikoisaloittain suunniteltuna.

Päivystystoiminnan uudistuksessa tarkastellaan päivystysaikaista palveluntuotantoa kiirevastaanotto- ja päivystystoiminnan osalta nykyistä enemmän kokonaisuutena



sekä toiminnallisesti että alueellisesti.

Integroidun uuden opetusvastaanotto-toiminnan laajentumisen keskeisenä tavoitteena on monialaisen koulutuksen ja opetuksen vahvistaminen, koulutusja harjoittelupaikkojen lisääminen, perusterveydenhuollon osaamisen vahvistaminen sekä monipuolinen ja turvallinen oppimis- ja palveluympäristö eri alojen opiskelijoille. Opetusvastaanotoilla vaikutetaan palveluiden saatavuuteen erityisesti perusterveydenhuollossa, mutta erikoissairaanhoidon fyysisesti läheisellä tuella.

Aluehallitus pyytää luonnoksesta lausunnot Pohjois-Savon kunnilta 28.3.2025 mennessä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Rautalammin kunnanhallitus päättää antaa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle seuraavan lausunnon:

Jatkossa alueellisen erikoissairaanhoidon järjestäminen tulee toteuttaa vähintään skenaario1 mukaisesti: Maltillinen tuottavuuskehitys ja vähäiset muutokset seutupalveluissa. Lisäksi etä- ja digipalveluja ei saa asettaa ensisijaiseksi ratkaisuksi kaikkialla, vaan niiden tulee osaltaan vain täydentää perinteisiä lähivastaanottoja.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tässä pykälässä puheenjohtajana toimi Jussi Herranen.

Matti Kärkkäinen jääväsi itsensä ja hän poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.



Tekninen lautakunta, § 25, 20.03.2025
Kunnanhallitus, § 85, 31.03.2025

§ 85

Tahtotila paloaseman mahdollisesta myynnistä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

RauDno-2025-166

Tekninen lautakunta, 20.03.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Pohjois-Savon Hyvinvointialue on väläytellyt mahdollisuuksiaan ostaa paloasemia itselleen Kuopion alueella.

Rautalammin kunnan kannattaa selvittää ennakkokanta omasta paloasemasta mahdollisen myymisen suhteen.

Esityslistan lähtiessä, ei ollut vielä selvillä paloaseman tasearvoa, joten mahdollinen myyntihinta selvitetään myöhemmin.

Vuoden 2026 alusta alkaen uudet vuokrasopimukset on astuttava voimaan Hyvinvointialueen kanssa. Lähes varmaa on se, että vuokratulot tulevat tippumaan roimasti vuoden vaihtuessa.

Paloasema on yksi kohteista jota koskee uusi yhtiöittämisvelvoite.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Arvot: Turvallisuus, hyvinvointi, rohkeus
- Painopisteet: Tasapainoinen kuntatalous.
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy ennakkokantanaan paloaseman myynnin, sekä esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Päätös hyväksyttiin siten että, lautakunta valtuuttaa virkahenkilöt (kunnanjohtaja + tekninen johtaja) hoitamaan jatkoneuvottelut asiasta.



Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Kunta ja hyvinvointialue ovat käyneet vuokraneuvotteluja hyvinvointialueen vuokraamista kiinteistöistä vuodesta 2026 alkaen. Nykyinen määräaikainen vuokrasopimus loppuu vuoden 2025 loppuun ja hyvinvointialue on ilmoittanut, ettei se käytä optiona ollutta lisävuotta vuokrasopimusten osalta. Näin ollen kunnan (myöhemmin kunnan omistama yhtiö) ja hyvinvointialueen tulee sopia vuoden 2026 alusta lähtien kunnan vuokraamista kiinteistöistä sekä vuokrausehdoista. Koska laki määrittää, että hyvinvointialue ei voi vuoden 2026 alusta alkaen vuokrata kiinteistöjä suoraan kunnilta, tulee kuntien yhtiöittää sote-kiinteistöt vuoden 2025 aikana.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on väläytellyt mahdollisuuksiaan ostaa paloasemia itselleen Kuopion alueella.

Rautalammin kunnan kannattaa selvittää ennakkokanta omasta paloasemasta mahdollisen myymisen suhteen.

Esityslistan lähtiessä, ei ollut vielä selvillä paloaseman tasearvoa, joten mahdollinen myyntihinta selvitetään myöhemmin.

Vuoden 2026 alusta alkaen uudet vuokrasopimukset on astuttava voimaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa. Lähes varmaa on se, että vuokratulot tulevat tippumaan roimasti vuoden vaihtuessa.

Paloasema on yksi kohteista, jota koskee uusi yhtiöittämisvelvoite.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ennakkokantanaan paloaseman myynnin, sekä esittää asiaa edelleen kunnanvaltuustolle. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan hoitamaan jatkoneuvottelut asiasta.

Päätös

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.



Tekninen lautakunta, § 18, 20.03.2025

Kunnanhallitus, § 86, 31.03.2025

§ 86

Korttelin 83 asemakaavan muutos (Peeässän uudelle marketille jakeluasema)

RauDno-2025-145

Tekninen lautakunta, 20.03.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Sel_S_market_Rautalampi.pdf
- 2 OAS_Rautalampi_S_market.pdf
- 3 Rautalampi_AKmuutos_kort83_kkj3_VE3_600x300.pdf

Suunnittelualue sijaitsee Rautalammin keskustan pohjoispuolella Mäkitien ja Torikujan alueella.

Asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa marketin ja polttoaineen jakeluaseman rakentaminen alueelle sekä turvata Mäkitien liikenne sekä torin kehittäminen.

Asemakaavamuutoksella suunnittelualueelle on osoitettu liikerakennusten(KL), huoltoaseman ja autopaikkojen korttelialueet sekä tori, katualue, lähivirkistysalue ja maantien alue.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Painopiste: Elinvoima ja hyvinvointi
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää hyväksyä kaavaluonnoksen ja esittää asian hyväksymistä sekä luonnoksen nähtäville asettamista edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.



Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Sel_S_market_Rautalampi.pdf
- 2 OAS_Rautalampi_S_market.pdf
- 3 Rautalampi_AKmuutos_kort83_kkj3_VE3_600x300.pdf

Suunnittelualue sijaitsee Rautalammin keskustan pohjoispuolella Mäkitien ja Torikujan alueella.

Asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa marketin ja polttoaineen jakeluaseman rakentaminen alueelle sekä turvata Mäkitien liikenne sekä torin kehittäminen.

Asemakaavamuutoksella suunnittelualueelle on osoitettu liikerakennusten(KL), huoltoaseman ja autopaikkojen korttelialueet sekä tori, katualue, lähivirkistysalue ja maantien alue.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavaluonnoksen ja päättää luonnoksen nähtäville asettamista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 87

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 4 Täyttöluvat: 2 varhaiskasvatuksen opettajaa tehtävää, 13.02.2025

§ 5 Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän täyttölupa, 13.02.2025

§ 6 Matematiikan ja fysiikan lehtorin tehtävän täyttölupa, 27.02.2025

§ 7 Tehtävien täyttöluvat: perusopetus, 27.02.2025

§ 8 Eritäylsluokanopettajan tehtävän täyttölupa, 27.02.2025

§ 9 Määräaikaisen koulunkäynnin ohjaajan tehtävän täyttölupa, 27.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä viranhaltijapäätöksiin otto-oikeuttaan ja merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 88

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 OSKU opintomatka ohjelma 17.-18.5.2025.pdf
- 2 Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouskutsu 27.2.2025.pdf
- 3 Po#yta#kirja_yhtio#kokous_Savon Kuitu_2025_03_18.pdf
- 4 Sakkyn yhtymähallituksen pöytäkirja 21.3.2025.pdf
- 5 jäsentiedote_2025_vuosikokous_Mansikkary.pdf
- 6 Mietiteko 2.0 ryhmähankkeiden kuntakohtaiset tiedot.pdf
- 7 Eläkeliiton Rautalammin yhdistys ry, kannanotto.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Opintomatka rautalampilaisille toimijoille Vuolenkosken kylälle litin kuntaan Päijät-Hämeeseen sekä Etelä-Savoon Suomenniemelle ja Savonlinnaan 17.-18.5.2025. Ilmoittautumiset 15.4.mennessä.
2. Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouskutsu 27.2.2025
3. Savon Kuituverkko Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 18.3.2025.
4. Sakkyn yhtymähallituksen pöytäkirja 21.3.2025
5. Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n vuosikokous 23.4.2025 klo 18 Suonenjoeen Futuriolla
6. Mietiteko 2.0 kirje
7. Eläkeliitto Rautalammin yhdistys ry:n kannanotto 11.2.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 89

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 26.02.2025, klo 13_03.pdf
- 2 Pöytäkirja-Hyvinvointilautakunta - 26.02.2025, klo 17_00 (1).pdf
- 3 Pöytäkirja-Keskusvaalilautakunta - 10.03.2025, klo 15_30.pdf
- 4 Pöytäkirja-Keskusvaalilautakunta - 12.03.2025, klo 16_00.pdf
- 5 Pöytäkirja-Keskusvaalilautakunta - 13.03.2025, klo 12_35.pdf
- 6 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 20.03.2025, klo 16_32 (1).pdf
- 7 Maaseutulautakunnan pöytäkirja 19032025.PDF
- 8 Maaseutulautkunta, Liite 1.pdf
- 9 Maaseutulautkunta Liite 2.pdf
- 10 Maaseutulautkunta Liite 3.pdf
- 11 Maaseutulautkunta Liite 4.pdf
- 12 Maaseutulautkunta Liite 5.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 26.2.2025
2. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 26.2.2025
3. Keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat 10.3.2025; 12.3.2025 ja 13.3.2025
4. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 20.3.2025
5. Maaseutulautakunnan pöytäkirja 19.3.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 90

Vaajasalmen vesiosuuskunta, väliaikaisrahoitus

RauDno-2025-178

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Vaajasalmen vesiosuuskunta on jättänyt kunnalle hakemuksen väliaikaisrahoituksesta hankkeelle, jossa osuuskunta edistää uusiutuvan energian käyttöä, parannetaan pumppaamon käyttöä ja huoltovarmuutta. Hankkeelle haetaan Mansikka ry:ltä hankerahoitusta, joka on 80 % kokonaiskustannuksista. Vesiosuuskunta hakee 12.000 € väliaikaisrahoitusta ajalle 1.5-30.9.2025.

Kunta on aiemmin myöntänyt mm. Kerkonjoen Ketterälle kaksi kertaa väliaikairahoitusta hankkeiden toteuttamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Vaajasalmen vesiosuuskunnalle myönnetään väliaikaisrahoitusta 12.000 € ajalle 1.5- 30.9.2025. Ehtona on, että osuuskunta saa Mansikka ry:ltä haetun avustuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajana tässä pykälässä toimi Jussi Herranen.

Matti Kärkkäinen poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.



§ 91

LISÄPYKÄLÄ: Käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärä

RauDno-2025-182

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lautamies.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Pohjois-Savon käräjäoikeus pyytää kunnan lausuntoa lautamiesten lukumäärästä seuraavalla valtuustokaudella. Jokaisesta kunnasta valitaan vähintään yksi lautamies. Muutoin lautamiesten lukumäärä vahvistetaan ensisijaisesti kuntien asukasmäärien mukaisessa suhteessa.

Käräjäoikeuden mukaan Pohjois-Savon käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvista kunnista valittavien lautamiesten määrää on perustelua alentaa. Tämä johtuu siitä, että lautamiesten tuomioistuimessa käsiteltäviä asioita on lainmuutosten vuoksi huomattavasti aikaisempaa vähemmän eikä istuntopäiviä lautamiestä kohden kerry menneiden vuosien tapaan.

Rautalammilta esitetään valittavaksi yksi lautamies, kuten on ollut nykyisellä valtuustokaudella.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää lausuntonaan, että se hyväksyy laamannin esityksen. Rautalammilta valitaan yksi lautamies.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta, § 45, 26.03.2025

Kunnanhallitus, § 92, 31.03.2025

§ 92

LISÄPYKÄLÄ: Määräaikaisen hanketyöntekijän tehtävän perustaminen

RauDno-2025-177

Hyvinvointilautakunta, 26.03.2025, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Österberg, kirjastonjohtaja, seija.osterberg@rautalampi.fi

Rautalammin kirjasto on saanut 12 000 € valtionavustusta Lukeva Rautalampi - hankkeeseen. Hankkeen tavoitteena on laatia paikallinen lukutaitostrategia, jossa huomioidaan kaikki kuntalaiset: eri kieliryhmät, kaikenikäiset sekä erityistä lukutaitotukea tarvitsevat.

Tavoitteena on luoda ja vahvistaa paikallisia lukutaitotyön rakenteita ja löytää työkaluja heikosti lukevien lasten, nuorten ja aikuisten lukutaidon vahvistamiseen. Tavoitteena on lisäksi osallistaa ja yhdistää eri toimialat ja asiantuntijat kunnassa sekä ohjata lukutaitotyön koordinoitua suunnittelua ja seurantaa.

Kirjastoon palkataan hanketyöntekijä, jonka tehtävänä on eri yksiköiden osallistaminen lukutaitotyöhön ja rakenteiden luominen koulun, kodin, vapaa-aikatoimen, neuvolan, seurakunnan ja yhdistysten väliseen yhteistyöhön. Tarkoituksena on haastaa koko kunta sitoutumaan yhteiseen hankkeeseen. Kirjaston hanketyöntekijä toimii lukutaitostrategian laadinnassa koordinaattorina.

Kirjastoon palkataan määräaikainen hanketyöntekijä ajalle 1.5. – 31.10.2025. Omarahoitusosuus 3000 € on budjetoitu palkkakuluihin; hankkeen toteuttaminen ei siis edellytä lisämäärärahaa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston päätettäväksi kokoaikaisen, määräaikaisen hanketyöntekijän työsuhteisen tehtävän perustamista Rautalammin kirjastoon Lukeva Rautalampi -hankkeen toteuttamista varten ajalle 01.05.–31.10.2025.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 92

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Rautalammin kirjasto on saanut 12 000 € valtionavustusta Lukeva Rautalampi -hankkeeseen. Hankkeen tavoitteena on laatia paikallinen lukutaitostrategia, jossa huomioidaan kaikki kuntalaiset: eri kieliryhmät, kaikenikäiset sekä erityistä lukutaitotukea tarvitsevat.

Tavoitteena on luoda ja vahvistaa paikallisia lukutaitotyön rakenteita ja löytää työkaluja heikosti lukevien lasten, nuorten ja aikuisten lukutaidon vahvistamiseen. Tavoitteena on lisäksi osallistaa ja yhdistää eri toimialat ja asiantuntijat kunnassa sekä ohjata lukutaitotyön koordinoitua suunnittelua ja seurantaa.

Kirjastoon palkataan hanketyöntekijä, jonka tehtävänä on eri yksiköiden osallistaminen lukutaitotyöhön ja rakenteiden luominen koulun, kodin, vapaa-aikatoimen, neuvolan, seurakunnan ja yhdistysten väliseen yhteistyöhön. Tarkoituksena on haastaa koko kunta sitoutumaan yhteiseen hankkeeseen. Kirjaston hanketyöntekijä toimii lukutaitostrategian laadinnassa koordinaattorina.

Kirjastoon palkataan määräaikainen hanketyöntekijä ajalle 1.5. – 31.10.2025. Omarahoitusosuus 3000 € on budjetoitu palkkakuluihin; hankkeen toteuttaminen ei siis edellytä lisämäärärahaa.

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi kokoaikaisen, määräaikaisen hanketyöntekijän työsuhteisen tehtävän perustamista Rautalammin kirjastoon Lukeva Rautalampi -hankkeen toteuttamista varten ajalle 01.05.–31.10.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§76, §77, §78, §79, §80, §81, §83, §85, §91, §92

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§82, §84, §86, §87, §89, §90

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.